

15 Z M L 0 2 5 3

ZMLUVA
o spolupráci pri realizácii programu:
„Creativity for Business“

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Z.z. Obchodný zákonník v platnom znení

medzi týmito zmluvnými stranami:

ORGANIZÁTOR:

Názov organizácie :	Creative Industry Košice, n.o.
sídlo:	Kukučínova č. 2, 040 01 Košice
štatutárny zástupca:	Ing. arch. Michal Hladký, riaditeľ
IČO:	35583461
DIČ :	2022737871
Číslo účtu:	0558235001/5600 (Prima Banka a.s.)
IBAN:	SK215600 0000 0005 5823 5001
Swift code:	KOMASK2X

(ďalej len „organizátor“)

a

SPOLUORGANIZÁTOR:

Názov organizácie :	RYBA Košice spol. s.r.o.
sídlo:	Južná trieda 54, 040 01 Košice
štatutárny zástupca:	Ing. Jozef Gima
IČO:	17147522
DIČ :	2020463258
Číslo účtu:	2626111270/1100 (TATRABANKA)
IBAN:	SK60 1100 0000 0026 2611 1270
Swift code:	TATRSKBX

(ďalej len „spoluorganizátor“)

Čl. I

Účel a predmet zmluvy

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán v rámci spolupráce pri realizácii Arts&Business rezidenčného pobytu rezidenta u spoluorganizátora v rámci projektu Creative Industry Toolkit 2015 (ďalej len „rezidenčný pobyt“) v rozsahu podľa tejto zmluvy.
2. Hlavným cieľom rezidenčného pobytu je podporiť zmenu v pracovnej oblasti, posilniť kreativitu a schopnosť inovácie, zlepšiť pracovné podmienky a zvýšiť schopnosti pracovníkov. Procesy budú vedené rezidentom a sú spoluorganizátorovi prispôsobené podľa jeho potrieb, aby v spolupráci s rôznymi zúčastnenými stranami, ako sú

zamestnanci, manažment, klienti, obchodní partneri alebo miestna komunita riešili konkrétne výzvy, problémy, otázky.

3. Predmetom tejto zmluvy je spolupráca na rezidenčnom pobyte, predovšetkým organizačné, technické a finančné zabezpečenie pôsobenia rezidenta **Mgr. art. Viktora Fehéra** u spoluorganizátora pri práci na spoločnom projekte **vytvárania nového konceptu predajní rýchleho občerstvenia spoločnosti Ryba Košice**.

Čl. II

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Pre naplnenie účelu a predmetu zmluvy podľa čl. I tejto zmluvy sa zmluvné strany dohodli na nasledovnom:
 - 1.1 Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje naplňať jej prislúchajúce povinnosti uvedené v tejto zmluve.
 - 1.2 Zmluvné strany sa zaväzujú v úzkej súčinnosti spolupracovať pri príprave a realizácii predmetu zmluvy podľa čl. I bod 3. tejto zmluvy.
 - 1.3 Zmluvné strany sa zaväzujú navzájom pravdivo a v dostatočnom predstihu informovať o všetkých jednaniach a podstatných skutočnostiach súvisiacich s predmetom zmluvy podľa čl. I bod 3. tejto zmluvy.
 - 1.4 Zmluvné strany sa zaväzujú zabezpečiť realizáciu projektu tak, aby jednotlivé aktivity zmluvných strán boli vecne a časovo zosúladené.
2. Osobitné práva a povinnosti organizátora:
 - 2.1 zabezpečiť výber rezidenta ako aj dohodu o časovom harmonograme pôsobenia vyslaného rezidenta u spoluorganizátora.
 - 2.2 zabezpečiť odborné vedenie a koordináciu práce rezidenta pred, počas a po uskutočnení rezidenčného pobytu na základe jeho cieľov, najmä však v termíne **od 1.12.2015 do 31.5.2016**, z čoho bude samotné pôsobenie rezidenta u spoluorganizátora realizované počas 6 mesiacov, časovo rozvrhnutých podľa aktuálnych podmienok na základe dohody medzi organizátorom a spoluorganizátorom.
 - 2.3 organizátor sa zaväzuje finančne zabezpečiť pôsobenie rezidenta u spoluorganizátora vo forme úhrady nákladov vynaložených na nákup materiálov nevyhnutných na realizáciu projektu maximálne spolu vo výške **500€ s DPH** (slovom: päťsto eur) na základe predložených daňových dokladov alebo faktúr predložených rezidentom a odmene rezidentovi vo výške **600 €** (slovom: šesťsto eur) mesačne. Na odmene rezidenta sa budú zmluvné strany v súlade s touto zmluvou podieľať rovným dielom, a to vo výške **300 €** (slovom: tristo eur) mesačne. Sumy uvedené v tomto bode sú maximálne a je možné ich meniť len na základe písomného súhlasu oboch zmluvných strán vo forme dodatku k tejto zmluve.
 - 2.4 organizátor sa zaväzuje použiť finančné prostriedky uhradené spoluorganizátorom podľa bodu 3.10 tejto zmluvy výhradne na úhradu odmeny rezidenta podľa predchádzajúceho bodu.
 - 2.5 organizátor sa zaväzuje uhradiť náklady podľa bodu 2.3 tohto článku priamo rezidentovi na základe zmluvy o spolupráci uzatvorenej s vybraným rezidentom.

3. Osobitné práva a povinnosti spoluorganizátora:
- 3.1 Zabezpečiť rezidentovi adekvátne pracovné priestory počas konania rezidenčného pobytu,
 - 3.2 zabezpečiť rezidentovi prístup do priestorov a k aktivitám spoluorganizátora,
 - 3.3 zabezpečiť rezidentovi všetky formálne záležitosti súvisiace so vstupom a pohybom v pracovných priestoroch ešte pred nástupom rezidenta na rezidenčný pobyt,
 - 3.4 preukázateľne rezidenta poučiť o pravidlách bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ochrany pred požiarom a iných pravidlách súvisiacich s pohybom a prácou rezidenta v pracovných priestoroch spoluorganizátora,
 - 3.5 zabezpečiť pre rezidenta potrebné ochranné prostriedky a nástroje, nevyhnutné pre jeho pohyb po priestoroch spoluorganizátora,
 - 3.6 poučiť rezidenta, že spoluorganizátor nepreberá žiadnu právnu zodpovednosť za jeho prípadne zranenie či úraz, vzniknuté počas rezidenčného pobytu,
 - 3.7 poučiť rezidenta o jeho povinnosti počínať si tak, aby nedochádzalo ku škodám na zdraví a na majetku spoluorganizátora,
 - 3.8 poučiť rezidenta, že zodpovedá za celú škodu spôsobenú spoluorganizátorovi v prípade porušenia jeho povinnosti uloženej mu podľa predchádzajúceho bodu,
 - 3.9 zabezpečiť rezidentovi možnosť prezentácie projektu zamestnancom spoluorganizátora,
 - 3.10 spoluorganizátor sa zaväzuje spolupodieľať na finančnom zabezpečení rezidenta podľa bodu 2.3 tejto zmluvy, pričom organizátorovi na úhradu odmeny rezidenta prispeje 50 % z výšky odmeny dohodnutej pre rezidenta podľa bodu 2.3. Dohodnutú finančnú spoluúčasť podľa tohto bodu uhradí organizátorovi na základe jeho písomnej výzvy mesačne.
 - 3.11 určiť zodpovednú osobu za komunikáciu a koordináciu rezidenčného pobytu za spoluorganizátora,
 - 3.12 aktívne sa podieľať na tvorbe projektu a jeho časového harmonogramu v spolupráci s rezidentom a organizátorom,
 - 3.13 zúčastňovať sa na pravidelných organizačných stretnutiach s rezidentom a organizátorom,
 - 3.14 aktívne spolupracovať na realizácii záverečnej prezentácie projektu,
 - 3.15 byť súčinný pri vytváraní propagačných materiálov súvisiacich s rezidenčným pobytom a činnosťou organizácie Creative Industry Košice, n.o..

Čl. III

Doba platnosti a ukončenie zmluvy

- 1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to **od 1.12.2015 do 31.5.2016**, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak písomným dodatkom k tejto zmluve.
- 2. Zmluvu možno ukončiť:
 - 2.1 Vzájomnou dohodou zmluvných strán.
 - 2.2 Písomnou výpoveďou zmluvnej strany, pričom výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 3. Výpovedná lehota je 1 mesiac.

Čl. IV

Vyhlásenia zmluvných strán

1. Každá zmluvná strana vyhlasuje, že:
 - a) má riadne oprávnenie vykonávať činnosti, ktoré vykonáva v rozsahu predmetu jej činnosti tak, ako sú zapísané v príslušnom registri a že bude mať takéto oprávnenie po celú dobu platnosti tejto zmluvy,
 - b) získala všetky súhlasy, schválenia, povolenia, licencie alebo rozhodnutia a podnikla všetky kroky potrebné podľa všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, podľa svojich interných predpisov a dokumentov ako aj akýchkoľvek iných dokumentov, ktorými je viazaná, na to, aby platne uzavrela túto zmluvu a každý s ňou súvisiaci dokument a aby plnila všetky povinnosti a záväzky na základe tejto zmluvy,

Čl. V

Doručovanie

1. Ak v tejto zmluve nie je dohodnuté inak, akékoľvek oznámenia, žiadosti, požiadavky, návrhy, súhlas, nesúhlas, schválenie, odmietnutie schválenia, výpovede alebo akákoľvek iná komunikácia predpokladaná, vyžadovaná alebo povolená touto zmluvou musí mať písomnú formu a musí byť doručená zmluvnej strane poštou, expresnou kuriérnou službou alebo elektronickou poštou na kontaktné údaje zmluvnej strany uvedené v záhlaví tejto zmluvy, prípadne odovzdaná osobne kontaktnej osobe zmluvnej strany a bude považovaná za doručení v deň doručenia zásielky, resp. v deň odmietnutia prevzatia zásielky. Písomnosť sa považuje za doručení aj dňom, kedy sa vrátila odosielajúcej zmluvnej strane ako nedoručená.
2. Výpoveď zmluvy a zmena zmluvy môžu byť doručované len písomne.

Čl. VI

Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonať písomným dodatkom k zmluve.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po dni zverejnenia tejto zmluvy na webovom sídle organizátora.
3. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a iných všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
4. V prípade, ak sa niektoré z ustanovení zmluvy stane podľa všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky neplatné alebo nevymožiteľné, platnosť alebo vymožiteľnosť ostatných ustanovení zmluvy zostáva nedotknutá a zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne začať rokovať v dobrej viere a dohodnúť sa na nahradení takéhoto ustanovenia novým ustanovením, ktoré bude mať účinky čo najviac podobné účinkom pôvodného ustanovenia, prihliadajúc pritom najmä na kontext a celkový právny a ekonomický účel daného ustanovenia ako aj zmluvy.
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží dva rovnopisy.
6. Zmluva sa vzťahuje aj na právnych nástupcov zmluvných strán.

7. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu prejavili slobodne, vážne, určite, zrozumiteľne, a obsahom zmluvy po jej prečítaní súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Košiciach dňa

Za organizátora:

Za spoluorganizátora:

—

li

—
D.
tel'

Creative Industry Košice, n.o.²
Kukučínova 2, 040 01 Košice
IČO: 35 583 461 DIČ: 2022737871

—

—
S.R.O.

—
riaditeľ
KYBA Košice
spoločnosť s r. o.
Južná trieda 54
040 01 KOŠICE