

Štatút Hodnotiacej komisie „výzvy projektu Craftwork 4.0 All“

Čl. I.

Funkcia Hodnotiacej komisie „výzvy projektu Craftwork 4.0 All“

1. Creative Industry Košice, n.o. (ďalej len „CIKE“) spustilo v roku 2024 v rámci programu Európskej únie pre podporu kultúrneho a kreatívneho sektora – Kreatívna Európa projekt v partnerskom konzorciu s organizáciami: *Consorzio Materahub Industrie Culturali e Creative SCARL, Sensus, region Stockholm-Gotland (X), OECON GROUP BULGARIA LTD, Institute of Support and Studies on Entrepreneurship, Social Development and Cohesion Cube Non-Profit Organisation, LEMONGRASS COMMUNICATIONS S.L., ARTE.M – Cultural and Artistic Association in Madeira, Kreativno središče Center Rog, Nova Iskra Kreativni Hab, Carlow County Council, ESPRONCEDA Institute of Art & Culture, Makerz SAS, “Culture Hub Croatia” Platform for Education, Creativity and Development through Culture* - projekt s názvom „Craftwork 4.0 All“ (ďalej len "Projekt"). Jeho cieľom je vytvoriť prvú európsku platformu, ktorá bude venovaná výsostne profesionálom a organizáciám pôsobiacim v tradičnom a umeleckom remesle. Platforma je referenčným bodom pre začínajúcich remeselníkov, v rámci ktorej sa sformovalo niekoľko formátov zahraničných mobilit (Craft Mobilities, International Craft Academies, Craft Festivals), umeleckých rezidií (Online, Hybrid, In person) a tiež možnosti prezentácie vlastnej umeleckej tvorby na inovatívnych podujatiach (Craft Movement, Repository a Craft Roadshow). Všetky vymenované formáty podliehajú nutnosti zabezpečenia transparentného výberu účastníctva a zachovania rovnakých príležitostí pre všetkých záujemcov.
2. Výzvy Projektu sú vyhlasované na základe vopred stanoveného a schváleného plánu počas projektového obdobia nasledujúcich troch (3) rokov. Pričom, každá výzva sa viaže k samostatnému formátu - mobility, rezidencie, prezentácie vlastnej tvorby - má samostatný termín vyhlásenia, ako aj uzávierky. Zverejňovanie výziev prebieha na webovom sídle CIKE a jeho komunikačných kanáloch na sociálnych sieťach prostredníctvom online dostupného formuláru unifikovaného pre celé partnerské konzorcium, a to v anglickom jazyku.
3. Cieľom otvorených „výziev projektu Craftwork 4.0 All“ je podpora začínajúcich remeselníkov, vytvorenie lepších podmienok pre udržanie remesla v regiónoch, prioritne, Východného Slovenska a umožnenie medzinárodnej výmeny poznatkov, skúseností a techník so zreteľom na inovácie, udržateľnosť a medzinárodnú spoluprácu. Prostredníctvom „výziev projektu Craftwork 4.0 All“ projekt prepája bohaté dedičstvo remeselnej tradície s modernými technológiami a posilňuje tak konkurencieschopnosť a globálny dosah slovenských remeselníkov.
4. Za účelom nezávislého odborného posudzovania žiadostí o účasť na jednotlivých formátoch mobilit, rezidií a prezentáciách vlastnej tvorby adresovaných CIKE s cieľom podpory začínajúcich remeselníkov v rámci otvorených „výziev projektu Craftwork 4.0 All“ sa zriaďuje **Hodnotiaca komisia „výziev projektu Craftwork 4.0 All“** (ďalej len „KOMISIA“).
5. KOMISIA rozhoduje o výbere účastníctva jednotlivých formátov mobilit, rezidií a prezentáciách vlastnej tvorby, resp. o schválení/neschválení žiadostí, pričom na základe bodového hodnotenia určuje poradie zvolených účastníkov, resp. náhradníkov.

Čl. II

Zloženie KOMISIE

1. KOMISIA je zložená z predsedu, podpredsedu a maximálne 7 členov. Podpredseda a členovia KOMISIE sú zároveň hodnotiteľmi a aktívne sa podieľajú na individuálnom hodnotení a bodovaní všetkých prijatých žiadostí v súlade s hodnotiacimi kritériami a internou metodikou.
2. Predsedom KOMISIE je riaditeľka CIKE. Podpredsedom KOMISIE je projektová manažérka zodpovedná za Projekt. V prípade neprítomnosti predsedu prechádzajú všetky jeho právomoci a povinnosti na podpredsedu, ktorý ich vykonáva samostatne.

3. Členov komisie menuje a odvoláva predseda KOMISIE, pričom ju tvorí minimálne 5 členov, a to dizajnéri/ky, odborníci/čky z kultúrno-kreatívneho priemyslu, odborníci/čky z remeselnej tvorby, odborníci/čky z inštitucionalizovaného prostredia remesla a dizajnu či súvisiacich odborov a kvalifikovaní/é zamestnanci/kyne CIKE, zvolení/é na základe odbornosti, nominácií projektového tímu Projektu a konsenzuálnej dohody.
4. Členovia KOMISIE prijímajú menovanie prevzatím menovacieho dekrétu.
5. Členovia KOMISIE sú povinní dodržiavať povinnosti uvedené v Čl. V tohto Štatútu.
6. Tajomník KOMISIE je zamestnancom CIKE a je menovaný predsedom. Tajomník je zodpovedný za chod KOMISIE a vyhotovuje zápisnice zo zasadnutí KOMISIE. Tajomník nemá hlasovacie právo.
7. Na základe pozvania predsedu KOMISIE sa rokovania môžu zúčastniť aj prizvané osoby.
8. Prizvané osoby svojou účasťou nesmú obmedzovať činnosť KOMISIE a nemôžu zasahovať do jej činnosti.
9. Prizvané osoby nie sú členmi KOMISIE a nemajú hlasovacie právo.

Čl. III

Zasadnutia KOMISIE

1. KOMISIA zasadá v závislosti od plánovaných uzávierok jednotlivých výziev, a to najneskôr tri týždne po uzavretí výzvy. KOMISIA môže zasadať online. Zasadnutia KOMISIE sú verejné, no zaznamenané video nahrávkou, ktorá vzniká za účelom archivácie zasadnutia. O nahrávaní zasadnutia sú všetci členovia KOMISIE informovaní vopred a udeľujú svoj súhlas.
2. Zasadnutie KOMISIE zvoláva tajomník, a to písomnou pozvánkou odoslanou najneskôr jeden týždeň pred uskutočnením zasadnutia e-mailom každému členovi.
3. Členovia KOMISIE sú povinní obratom potvrdiť svoju účasť resp. neúčasť na zasadnutí. V prípade, že na základe potvrdenej účasti hrozí, že KOMISIA nebude uznášaniaschopná, predseda KOMISIE navrhne náhradný termín zasadnutia. Členovia KOMISIE sa zasadnutia môžu zúčastniť aj online.
4. Zasadnutie KOMISIE vedie tajomník.
5. KOMISIA je uznášaniaschopná, ak je prítomná (prezenčne + online) nadpolovičná väčšina prítomných členov.
6. Na prijatie rozhodnutia KOMISIE je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov, rozhoduje hlas predsedu resp. podpredsedu.
7. Rozhodnutia KOMISIE majú záväzný charakter. Výsledky rozhodovania o žiadostiach budú zverejnené na webovej stránke www.cike.sk.
8. Zo zasadnutia KOMISIE vyhotoví zápisnicu tajomník. Zápisnicu podpisuje predseda KOMISIE.

Čl. IV Postup hodnotenia žiadostí

1. Žiadosti o účasť na jednotlivých formátoch mobilít, rezidencií a prezentáciách vlastnej tvorby sa podávajú vždy samostatne k príslušajúcej výzve v časových obdobiach zodpovedajúcim intervalom medzi otvorením a uzavretím každej výzvy za základe konzorciálnej dohody všetkých projektových partnerov, vyhodnocujú sa za jednotlivé vyhodnocovacie obdobia, vždy najneskôr tri týždne po uzavretí každej výzvy na zasadnutí KOMISIE.
2. Hodnotiace kritériá, podľa ktorých sú žiadosti posudzované, sú vždy medializované pri vyhlásení jednotlivých výziev na webovom sídle CIKE – www.cike.sk.
3. Po uzavretí zberu žiadostí za danú výzvu príslušní zamestnanci CIKE pridelení k projektu Craftwork 4.0 All skontrolujú a posúdia úplnosť doručených žiadostí, pričom prihliadajú len na žiadosti doručené do termínu uzávierky príslušnej výzvy. Všetky žiadosti, ktoré spĺňajú podmienky výzvy sú postúpené na hodnotenie.
4. Tajomník KOMISIE zašle podpredsedovi a členom KOMISIE, ktorí sú zároveň aj hodnotiteľmi, najneskôr do dvoch týždňov po uzávierke danej výzvy, informáciu o skompletizovaní podkladov k hodnoteniu, poklad „Hodnotiace kritériá pre vyhodnocovanie žiadostí výzvy“, tabuľku vyplnených žiadostí v Excel formáte a hodnotiacu tabuľku. Hodnotitelia sa oboznámia s predloženými materiálmi a každý samostatne ohodnotí každú žiadosť pridelením bodov v zmysle hodnotiacich kritérií pre danú výzvu, vytvorených špecificky na základe prihlasovacieho formuláru k jednotlivým formátom mobilít, rezidencií a prezentáciách vlastnej tvorby zverejnených na webovej stránke www.cike.sk. Každý hodnotiteľ je povinný ukončiť hodnotenie jednotlivých žiadostí najneskôr jeden pracovný deň pred zasadnutím KOMISIE a zaslať vyplnenú hodnotiacu tabuľku tajomníkovi KOMISIE.
5. KOMISIA na svojom zasadnutí vyhodnotí všetky žiadosti, pričom v priebehu zasadnutia môžu členovia KOMISIE svoje bodové hodnotenie modifikovať. Následne KOMISIA rozhodne o výbere účasti na jednotlivé formáty mobilít, rezidencií a prezentáciách vlastnej tvorby, a to v počte účastníkov stanovených partnerským konzorciom za každú krajinu. Poradie výberu a prípadných náhradníkov určuje celkové bodové hodnotenie žiadateľov dosiahnuté na základe súčtu hodnotenia podpredsedu a členov KOMISIE. Pri rozhodovaní berie KOMISIA do úvahy okrem bodového hodnotenia aj stanovisko predsedu KOMISIE a ak relevantné, prípadne prizvaných osôb (ak relevantné). V prípade žiadostí, ktoré nedosiahli dostatočný počet bodov na to aby boli schválené a sú zamietnuté, KOMISIA uvedie odôvodnenie.
6. Tajomník KOMISIE vyhotoví zo zasadnutia zápisnicu, v ktorej zhrnie hlavné body prerokované na zasadnutí. Zoznam schválených, resp. neschválených žiadostí tvorí prílohu k zápisnici.
6. Najneskôr do štyroch týždňov po uzávierke danej výzvy bude na webovej stránke www.cike.sk zverejnený zoznam vybraného účasti mobilít, rezidencií a prezentáciách vlastnej tvorby, zároveň všetci žiadatelia budú informovaní o stave ich žiadosti mailom na uvedenú adresu.

Čl. V Povinnosti a kompetencie členov KOMISIE

1. Členovia KOMISIE sú povinní/majú povinnosť:
 - po vymenovaní vykonávať svoju funkciu nezávisle, nestranné, objektívne, s odbornou starostlivosťou a plniť svoje povinnosti včas,
 - pred termínom zasadnutia KOMISIE ohodnotiť v rámci vyššie uvedeného spôsobu bodovania jednotlivé žiadosti prijaté prostredníctvom formulára k jednotlivým „výzvam projektu Craftwork 4.0 All“
 - zúčastňovať sa zasadnutí KOMISIE, plniť príp. povinnosti vyplývajúce zo záverov zasadnutí KOMISIE v stanovenom čase a rozsahu,
 - mlčanlivosti o skutočnostiach, ktoré sú predmetom zasadnutia a rozhodovania KOMISIE, zvlášť o tých skutočnostiach, ktoré by mohli byť predmetom obchodného tajomstva,

- dodržiavať povinnosti súvisiace s ochranou osobných údajov tretích osôb,
 - dbať na princípy transparentnosti.
2. Členovia KOMISIE majú právo:
- na ochranu osobných údajov v zmysle príslušných právnych predpisov,
 - na informácie potrebné k splneniu ich záväzkov,
 - vzdať sa členstva v KOMISII, vždy najneskôr dva mesiace pred zasadnutím najbližšej KOMISIE.

Čl. VI **Záverečné ustanovenia**

1. Tento štatút nadobúda účinnosť 17.6.2025.
2. O zmenách Štatútu rozhoduje riaditeľka CIKE.

V Košiciach, dňa 17.6.2025

Ing. Ivana Hanušovská, PhD.
Riaditeľka Creative Industry Košice, n.o.
