

## Štatút Hodnotiacej komisie „výzvy Projektu City to city“

### Čl. I.

#### Funkcia Hodnotiacej komisie „výzvy Projektu City to city“

1. Creative Industry Košice, n.o. (ďalej len „CIKE“) ako organizácia zodpovedná za manažment titulu a plnenie záväzkov Košice – Kreatívne mesto mediálneho umenia UNESCO (v zmysle strategického rámca UCCN Membership Monitoring Report) realizuje v rámci medzinárodnej Siete kreatívnych miest UNESCO (UNESCO Creative Cities Network – UCCN) dlhodobý program a výzvy v partnerskom konzorciu s členskými mestami klastra mediálneho umenia (napr. Enghien-les-Bains, Austin, Oulu, Viborg, Braga, Cali, Changsha, Guadalajara a ďalšie partnerské mestá siete UCCN Media Arts) – projekt s názvom „City to city“ (ďalej len „Projekt“). Jeho cieľom je vytvoriť globálnu otvorenú platformu a príležitosti pre profesionálnych/e a začínajúcich/e umelcov/umelkyne, kreatívco/kreatívkyne a kultúrnych/e aktérov/aktérky pôsobiace v oblasti digitálneho umenia, nových médií a moderných technológií. V rámci Projektu sa sformoval špecifický bilaterálny rezidenčný model spolupráce zameraný na spájanie dvoch miest a dvoch vybraných umelcov/umelkýň, ktorí/ktoré v tímoch formou spoločnej tvorby (co-creation) vyvíjajú spoločné digitálne diela reagujúce na stanovené témy (napr. Human Responsibility, PLAY!, Future of the living a pod.). Rezidenčný program kombinuje niekoľko formátov interakcie, najmä štruktúrovanú online spoluprácu, spoločné koordinačné stretnutia (City to city LAB) a prezenčnú fázu tvorby na mieste (on-site rezidencie) v oboch participujúcich mestách. Všetky vymenované formáty podliehajú nutnosti zabezpečenia transparentného výberu účastníctva a zachovania rovnakých príležitostí pre všetkých žiadateľov/žiadateľky.
2. Výzvy Projektu sú vyhlasované cyklicky na základe vopred stanoveného plánu plnenia Projektového zámeru, ako aj na základe záväzkov mesta Košice v sieti UCCN počas celého trvania projektu, a to do 31. 12. 2028. Pričom každá výzva sa viaže k samostatnej edícii rezidenčného programu a ku konkrétnemu zapojenému partnerskému mestu, má samostatný termín vyhlásenia, ako aj uzávierky. Zverejňovanie výziev prebieha na webovom sídle CIKE a jeho komunikačných kanáloch prostredníctvom zasielania umeleckého zámeru a portfólia mailom projektovému manažérovi/manažérke Projektu alebo online, prostredníctvom dostupného formuláru, a to v anglickom a slovenskom jazyku.
3. Cieľom otvorených „výziev Projektu City to city“ je podpora sieťovania a medzinárodnej mobility umelcov/umelkýň predovšetkým z regiónu Východného Slovenska, rozvoj inovatívnych foriem tvorby na pomedzí umenia, vedy a digitálnych technológií a zvyšovanie povedomia o aktivitách Kreatívnych miest UNESCO s dôrazom na udržateľný mestský rozvoj a ciele UCCN Media Arts. Prostredníctvom týchto výziev Projekt prepája košickú novomediálnu scénu s poprednými svetovými centrami digitálneho umenia a posilňuje konkurencieschopnosť a globálny dosah slovenských digitálnych tvorcov/tvorkýň. Výstupom rezidií je spoločné umelecké dielo prezentované v dvoch formátoch: v digitálnom formáte na online platformách UCCN Media Arts a vo fyzickom formáte (inštalácia, imerzívne, video alebo zvukové dielo) prezentované verejnosti na inovatívnych podujatiach a festivaloch (napr. festival Art & Tech Days v Košiciach).
4. Za účelom nezávislého odborného posudzovania žiadostí o účasť na medzinárodných rezidenciách a projektoch spoločnej tvorby adresovaných CIKE v rámci otvorených „výziev projektu City to city“ sa na celé obdobie trvania projektu zriaďuje **Hodnotiaca komisia „výziev Projektu City to city“ (ďalej len „KOMISIA“)**.
5. KOMISIA rozhoduje o výbere účastníctva za slovenskú stranu (CIKE), resp. o schválení/neschválení žiadostí, pričom na základe bodového hodnotenia určuje poradie zvolených účastníkov/účastníčok, resp. náhradníkov/náhradníčok. Hodnotenie prebieha vždy na základe vopred stanovených hodnotiacich kritérií, ktoré sú zverejňované v sekcii dokumentov pri každej vyhlásenej výzve Projektu na stránke [www.cike.sk/vyzvy](http://www.cike.sk/vyzvy).

## **Čl. II**

### **Zloženie KOMISIE**

1. KOMISIA je zložená z predsedu, podpredsedu a maximálne 7 členov. Podpredseda a členovia KOMISIE sú zároveň hodnotiteľmi a aktívne sa podieľajú na individuálnom hodnotení a bodovaní všetkých prijatých žiadostí v súlade s hodnotiacimi kritériami a internou metodikou.
2. Predsedom KOMISIE je riaditeľka CIKE. Podpredsedom KOMISIE je projektová manažérka zodpovedná za Projekt. V prípade neprítomnosti predsedu prechádzajú všetky jeho právomoci a povinnosti na podpredsedu, ktorý ich vykonáva samostatne.
3. Členstvo komisie menuje a odvoláva predseda KOMISIE, pričom ho tvoria minimálne 3 členovia/členky (vrátane predsedu). Komisia je zložená z expertov/expertiek na nové médiá, digitálne umenie, technológie, kurátorov/kurátoriek pôsobiach v kultúrno-kreatívnom priemysle a kvalifikovaných zamestnancov/zamestnankyň CIKE priamo zapojených do agendy UNESCO City of Media Arts, zvolených na základe odbornosti, nominácií projektového tímu a konsenzuálnej dohody. Minimálne 1 člen/členka komisie je zástupcom/zástupkyňou partnerskej organizácie, ktorá dopĺňa dvojicu o vlastného nominanta/nominantku.
4. Predseda KOMISIE je oprávnený menovať nových členov/členky KOMISIE kedykoľvek počas celého trvania Projektu až do 31. 12. 2028, a to buď na celé zostávajúce obdobie trvania Projektu, alebo ad hoc špecificky pre potreby hodnotenia konkrétnej edície/výzvy (napr. z dôvodu potreby špecifickej technologickej odbornosti či znalosti kontextu partnerského mesta).
5. Členstvo KOMISIE prijíma menovanie prevzatím menovacieho dekrétu.
6. Členstvo KOMISIE je povinné dodržiavať povinnosti uvedené v Čl. V tohto Štatútu.
6. Tajomník KOMISIE je zamestnancom CIKE a je menovaný predsedom. Tajomník je zodpovedný za chod KOMISIE a vyhotovuje zápisnice zo zasadnutí KOMISIE. Tajomník nemá hlasovacie právo.
7. Na základe pozvania predsedu KOMISIE sa rokovania môžu zúčastniť aj prizvané osoby.
8. Prizvané osoby svojou účasťou nesmú obmedzovať činnosť KOMISIE a nemôžu zasahovať do jej činnosti.
9. Prizvané osoby nie sú členmi KOMISIE a nemajú hlasovacie právo.

## **Čl. III**

### **Zasadnutia KOMISIE**

1. KOMISIA zasadá v závislosti od plánovaných uzávierok jednotlivých výziev, a to najneskôr tri týždne po uzavretí výzvy. KOMISIA môže zasadať online. Zasadnutia KOMISIE sú verejné, no zaznamenané video nahrávkou, ktorá vzniká za účelom archivácie zasadnutia. O nahrávaní zasadnutia sú všetci členovia KOMISIE informovaní vopred a udeľujú svoj súhlas.
2. Zasadnutie KOMISIE zvoláva tajomník, a to písomnou pozvánkou odoslanou najneskôr jeden týždeň pred uskutočnením zasadnutia e-mailom každému členovi/členke.
3. Členstvo KOMISIE je povinné obratom potvrdiť svoju účasť resp. neúčasť na zasadnutí. V prípade, že na základe potvrdenej účasti hrozí, že KOMISIA nebude uznášaniaschopná, predseda KOMISIE navrhne náhradný termín zasadnutia. Členstvo KOMISIE sa zasadnutia môže zúčastniť aj online.
4. Zasadnutie KOMISIE vedie tajomník.

5. Rokovacím jazykom zasadnutia KOMISIE je slovenský jazyk. V závislosti od aktuálneho personálneho zloženia KOMISIE alebo účasti medzinárodných prizvaných osôb môže zasadnutie prebiehať a byť vedené v anglickom jazyku.
6. KOMISIA je uznášaniaschopná, ak je prítomná (prezenčne + online) nadpolovičná väčšina prítomných členov. Za účelom predchádzania rovnosti hlasov pri rozhodovaní sa celkový počet členov/členiek KOMISIE s hlasovacím právom určuje spravidla ako nepárny.
7. Na prijatie rozhodnutia KOMISIE je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov.
8. Rozhodnutia KOMISIE majú záväzný charakter. Výsledky rozhodovania o žiadostiach budú zverejnené na webovej stránke [www.cike.sk](http://www.cike.sk).
9. Zo zasadnutia KOMISIE vyhotoví zápisnicu tajomník. Zápisnicu podpisuje predseda KOMISIE.

#### Čl. IV

##### Postup hodnotenia žiadostí

1. Žiadosti o účasť na jednotlivých rezidenčných edíciách a formátoch Projektu sa podávajú elektronicky prostredníctvom oficiálneho prihlasovacieho formulára v stanovených časových intervaloch danej výzvy, ak výzva nestanovuje inak. Vyhodnocujú sa za jednotlivé vyhodnocovacie obdobia, vždy najneskôr tri týždne po uzavretí každej výzvy na zasadnutí KOMISIE.
2. Hodnotiace kritériá, podľa ktorých sú žiadosti posudzované, sú vždy medializované pri vyhlásení jednotlivých výziev na webovom sídle CIKE – [www.cike.sk](http://www.cike.sk).
3. Po uzavretí zberu žiadostí za danú výzvu príslušní zamestnanci CIKE pridelení k Projektu skontrolujú a posúdia úplnosť doručených žiadostí, pričom prihlasujú len na žiadosti doručené do termínu uzávierky príslušnej výzvy. Všetky žiadosti, ktoré spĺňajú podmienky výzvy sú postúpené na hodnotenie.
4. Tajomník KOMISIE zašle podpredsedovi a členom KOMISIE, ktorí sú zároveň aj hodnotiteľmi, najneskôr do dvoch týždňov po uzávierke danej výzvy, informáciu o skompletizovaní podkladov k hodnoteniu, poklad „Hodnotiace kritéria pre vyhodnocovanie žiadostí výzvy“, tabuľku vyplnených žiadostí v Excel formáte a hodnotiacu tabuľku. Hodnotitelia sa oboznámia s predloženými materiálmi a každý samostatne ohodnotí každú žiadosť pridelením bodov v zmysle hodnotiacich kritérií pre danú výzvu, vytvorených špecificky na základe prihlasovacieho formulára k jednotlivým formátom mobilít, rezidencií a prezentáciách vlastnej tvorby zverejnených na webovej stránke [www.cike.sk](http://www.cike.sk). Každý hodnotiteľ je povinný ukončiť hodnotenie jednotlivých žiadostí najneskôr jeden pracovný deň pred zasadnutím KOMISIE a zaslať vyplnenú hodnotiacu tabuľku tajomníkovi KOMISIE.
5. KOMISIA na svojom zasadnutí vyhodnocuje všetky žiadosti, pričom v priebehu zasadnutia môžu členovia/členky KOMISIE svoje bodové hodnotenie modifikovať. Následne KOMISIA rozhodne o konečnom výbere účasti a náhradníkov/náhradníčok za slovenskú stranu (CIKE). Poradie výberu určuje celkové bodové hodnotenie žiadateľov/žiadateľiek dosiahnuté na základe súčtu hodnotenia podpredsedu/podpredsedníčky a členov/členiek KOMISIE. Pri rozhodovaní berie KOMISIA do úvahy okrem bodového hodnotenia aj stanovisko predsedu/predsedníčky KOMISIE a, ak je to relevantné, prípadne prizvaných osôb. V prípade špecifického formátu rezidencií City to city môže KOMISIA pri finálnom výbere zohľadniť okrem bodového zisku aj komplementaritu portfólia, technologické zázemie a tvorivé zameranie slovenského uchádzača/uchádzačky vzhľadom na profil umelca/umelkyne vybraného/ej partnerským mestom, s cieľom zabezpečiť optimálne fungovanie tvorivej dvojice v modeli co-creation. Pri žiadostiach, ktoré sú zamietnuté, KOMISIA uvedie odôvodnenie.
6. Tajomník KOMISIE vyhotoví zo zasadnutia zápisnicu, v ktorej zhrnie hlavné body prerokované na zasadnutí. Zoznam schválených, resp. neschválených žiadostí tvorí prílohu k zápisnici.
7. Najneskôr do štyroch týždňov po uzávierke danej výzvy bude na webovej stránke [www.cike.sk](http://www.cike.sk) zverejnený zoznam vybraného účasti mobilít, rezidencií a prezentáciách vlastnej tvorby, zároveň všetci žiadatelia budú informovaní o stave ich žiadosti mailom na uvedenú adresu.

## **Čl. V**

### **Povinnosti a kompetencie členov KOMISIE**

1. Členovia KOMISIE sú povinní/majú povinnosť:
  - po vymenovaní vykonávať svoju funkciu nezávisle, nestranne, objektívne, s odbornou starostlivosťou a plniť svoje povinnosti včas,
  - pred termínom zasadnutia KOMISIE ohodnotiť v rámci vyššie uvedeného spôsobu bodovania jednotlivé žiadosti k jednotlivým „výzvam Projektu City to city“
  - zúčastňovať sa zasadnutí KOMISIE, plniť príp. povinnosti vyplývajúce zo záverov zasadnutí KOMISIE v stanovenom čase a rozsahu,
  - mlčanlivosti o skutočnostiach, ktoré sú predmetom zasadnutia a rozhodovania KOMISIE, zvlášť o tých skutočnostiach, ktoré by mohli byť predmetom obchodného alebo umeleckého tajomstva,
  - dodržiavať povinnosti súvisiace s ochranou osobných údajov tretích osôb,
  - dbať na princípy transparentnosti.
  
2. Členovia KOMISIE majú právo:
  - na ochranu osobných údajov v zmysle príslušných právnych predpisov,
  - na informácie potrebné k splneniu ich záväzkov,
  - vzdať sa členstva v KOMISII, vždy najneskôr dva mesiace pred zasadnutím najbližšej KOMISIE.

## **Čl. VI**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho podpisu riaditeľkou CIKE a platí pre všetky výzvy realizované v rámci projektu City to city počas celého obdobia jeho trvania.
2. O zmenách Štatútu rozhoduje riaditeľka CIKE.

V Košiciach, dňa 1.6.2026

Ing. Ivana Hanušovská, PhD.  
Riaditeľka Creative Industry Košice, n.o.

---