

***Creative Industry Košice, n.o.***  
***so sídlom Kukučínova č.2, 040 01 Košice***

## ***Štatút v znení Dodatku č.8***

*neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby*



### **Článok I.**

#### **Názov neziskovej organizácie**

Názov neziskovej organizácie je: **Creative Industry Košice, n.o.**  
skrátенý názov: **CIKE, n.o.**

### **Článok II.**

#### **Sídlo neziskovej organizácie**

Sídlom neziskovej organizácie je: ulica Kukučínova č. 2, 040 01 Košice, Slovenská republika

### **Článok III.**

#### **Druh všeobecne prospešných služieb a spôsob zverejnenia podmienok poskytovania služieb**

1. Creative Industry Košice, n.o. (ďalej len „*CIKE, n.o.*“ resp. „*nezisková organizácia*“) je založená na poskytovanie týchto služieb:
  - a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
  - b) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
  - c) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
  - d) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
  - e) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
2. Všeobecno-prospešné služby špecifikované v bode 1 tohto článku, bude CIKE, n.o. poskytovať za vopred určených a pre všetkých používateľov rovnakých podmienok. Podmienky poskytovania služieb v zmysle bodu vyššie uvedeného bude CIKE, n.o. zverejňovať v elektronickej podobe, a to na internetovej stránke [www.cike.sk](http://www.cike.sk) ako aj v mieste sídla neziskovej organizácie spôsobom, presné vymedzenie ktorého určí jej riaditeľ.

### **Článok IV.**

#### **Orgány neziskovej organizácie**

Orgány CIKE, n.o. sú na základe zakladacej listiny nasledovné:

1. správna rada,
2. riaditeľ,
3. dozorná rada.

### **Článok V.**

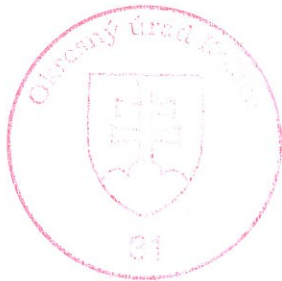
#### **Správna rada**

1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie (ďalej len „*správna rada*“).
2. Správna rada vykonáva tieto úlohy:



- a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie,
  - b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
  - c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do konca nasledovného účtovného obdobia,
  - d) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
  - e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri neziskových organizácií,
  - f) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
  - g) volí a odvoláva členov dozornej rady,
  - h) schvaľuje právne úkony týkajúce sa dispozície s vlastníckym právom k nehnuteľnému majetku vo vlastníctve neziskovej organizácie vrátane zriaďovania akýchkoľvek práv tretích osôb k tomuto nehnuteľnému majetku, ako aj právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku, ktorého vlastnícke právo má nezisková organizácia nadobudnúť od tretích osôb s výnimkou tých právnych úkonov týkajúcich sa nehnuteľného majetku, ktorého hodnota nepresiahne sumu určenú znaleckým posudkom podľa článku VI., bod 7, písm. a) tohto štatútu,
  - i) rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou rozhodovania o zmene počtu členov správnej rady neziskovej organizácie o ktorom v zmysle zakladateľskej listiny neziskovej organizácie rozhoduje výlučne zakladateľ neziskovej organizácie,
  - j) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
  - k) udeľuje predchádzajúci súhlas na úkony uvedené v článku VI., bod 7 tohto štatútu,
  - l) vymenúva likvidátora a určuje jeho odmenu,
  - m) schvaľuje interné predpisy neziskovej organizácie (predovšetkým volebný poriadok neziskovej organizácie, organizačný a pracovný poriadok neziskovej organizácie, pravidlá nakladania s majetkom neziskovej organizácie), prejednáva a prijíma ich zmeny, návrh ktorých je oprávnený podať riaditeľ neziskovej organizácie, dozorná rada, ktorýkoľvek z členov správnej rady, ako aj zakladateľ neziskovej organizácie.
  - n) rozhoduje o všetkých skutočnostiach, ktoré v zmysle legislatívy platnej na území Slovenskej republiky spadajú do pôsobnosti správnej rady.
3. Správna rada má päť (5) členov.
  4. Dĺžka funkčného obdobia členov správnej rady je určená na obdobie 3 roky.
  5. Výkon funkcie člena správnej rady je čestnou funkciou. Žiaden z členov správnej rady nemá nárok na poskytnutie akejkoľvek majetkovej, či nemajetkovej odmeny titulom výkonu tejto funkcie v neziskovej organizácii. Člen správnej rady má nárok na poskytnutie náhrady preukázaných výdavkov, ktoré mu vznikli v súvislosti s výkonom funkcie člena správnej rady (napr. v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších zmien a doplnení).
  6. Prvých členov správnej rady pri založení neziskovej organizácie menuje zakladateľ.
  7. Správnu radu v ďalšom období tvorí päť (5) členov, z ktorých:
    - a) jedným (1) členom správnej rady je vždy štatutárny orgán zakladateľa neziskovej organizácie,
    - b) jeden (1) člen správnej rady je poslanec Mestského zastupiteľstva v Košiciach, ktorého nominuje a odvoláva Mestské zastupiteľstvo v Košiciach na návrh Kultúrnej komisie.
    - c) jeden (1) člen správnej rady je riaditeľ príspevkovej organizácie K 13 - Košické kultúrne centrá,
    - d) jeden (1) člen správnej rady je nominovaný a odvolávaný Košickým samosprávnym krajom,





- e) jeden (1) člen správnej rady je zástupca kultúrneho operátora v Meste Košice v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, ktorého nominuje a odvoláva Mestské zastupiteľstvo v Košiciach na návrh štatutárneho orgánu zakladateľa neziskovej organizácie.
8. Správna rada je uznášania schopná ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov správnej rady vrátane člena správnej rady podľa bodu 7, písm. a) tohto článku.
  9. Ak dôjde k zániku členstva v správnej rade niektorého člena spôsobom podľa článku V. bod 14. písm. b) až d) alebo článku V. bod 15. písm. a), b) počas jeho funkčného obdobia sa počet členov správnej rady doplní spôsobom podľa článku V., bod 7 tohto štatútu.
  10. Pre platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov, ak zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, alebo tento štatút neustanovuje inak.
  11. Správna rada sa schádza vždy podľa potreby ak o tom rozhodne zakladateľ neziskovej organizácie, najmenej však 2 razy do roka.
  12. Zasadnutia správnej rady zvoláva jej predseda a to najneskôr 10 dní pred termínom zasadnutia správnej rady písomnou pozvánkou. V mimoriadne závažných prípadoch možno zvolať zasadnutie správnej rady „bez zbytočného odkladu“, a to i v deň, ktorý má byť dňom konania zasadnutia správnej rady, pričom vyrozumie členov správnej rady o takejto situácii je dostatočné realizovať úkonom v ústnej forme s následným potvrdením tejto skutočnosti elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu, telegraficky alebo telefaxom. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu na jej zvolanie zo strany dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady.
  13. Správna rada môže rozhodnúť aj „per rollam“. Pri rozhodovaní správnej rady „per rollam“ je pre platné rozhodnutie správnej rady potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov, ak zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, alebo tento štatút neustanovuje inak.
  14. Členstvo v správnej rade zaniká:
    - a) uplynutím funkčného obdobia,
    - b) odstúpením,
    - c) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecno-prospešné služby alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na dvoch po sebe nasledujúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo ak prestane spĺňať podmienky voliteľnosti za člena správnej rady (§ 20 zákona č. 213/1997 Z.z.),
    - d) smrťou.
  15. Člen správnej rady môže byť odvolaný ak:
    - a) svojím konaním poruší dobré mravy,
    - b) koná v rozpore s oprávnenými záujmami organizácie.
  16. Za dobré mravy v zmysle bodu 15. písm. a) tohto článku a článku VI., bod 10, písm. b) treba považovať súhrn spoločenských, kultúrnych a mravných noriem, ktoré

v historickom vývoji osvedčujú istú nemennosť, sú rešpektované rozhodujúcou časťou spoločnosti a majú povahu noriem základných.

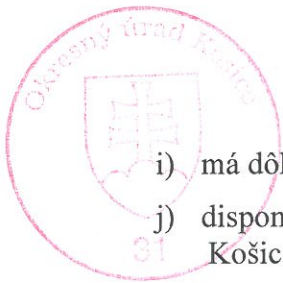


17. Predseda správnej rady uzatvára pracovnú zmluvu so štatutárnym zástupcom neziskovej organizácie.

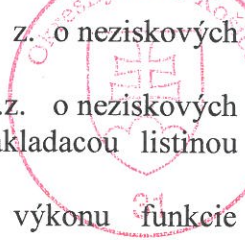
## **Článok VI.** **Riaditeľ**

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom neziskovej organizácie, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, zakladacou listinou neziskovej organizácie alebo týmto štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov neziskovej organizácie.
2. Riaditeľa v zmysle článku V., bod 2, písm. f) tohto štatútu volí a odvoláva správna rada. Riaditeľa neziskovej organizácie volí správna rada v tajnom hlasovaní dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov správnej rady, a to z dvoch (2) kandidátov navrhnutých členom správnej rady podľa článku V., bod 7, písm. a) tohto štatútu. V prípade, že navrhnutí kandidáti na funkciu riaditeľa neziskovej organizácie získajú rovnaký počet hlasov, ktorý predstavuje i kvalifikovanú väčšinu počtu hlasov členov správnej rady aká je potrebná k zvoleniu kandidáta do funkcie riaditeľa neziskovej organizácie, je zvolený ten z kandidátov, za ktorého hlasoval člen správnej rady podľa článku V., bod 7., písm. a) tohto štatútu. Ak ani jeden z členov správnej rady podľa článku V., bod 7., písm. a) tohto štatútu navrhnutých kandidátov nezíska potrebný počet hlasov členov správnej rady, navrhne člen správnej rady podľa článku V., bod 7., písm. a) tohto štatútu ďalších dvoch (2) nových kandidátov na funkciu riaditeľa neziskovej organizácie. Na zvolenie riaditeľa neziskovej organizácie je potrebné, aby niektorý z navrhnutých kandidátov získal dvojtretinovú väčšinu počtu hlasov členov správnej rady. Ak v rámci druhého kola hlasovania získajú navrhnutí kandidáti rovnaký počet hlasov, ktorý je dostačujúcim na zvolenie do funkcie riaditeľa neziskovej organizácie, postupuje sa obdobne ako v rámci prvého hlasovania. Ak i opakovaná voľba riaditeľa neziskovej organizácie bude neúspešná, a to z dôvodu, že ani jeden z navrhnutých kandidátov nezíska potrebný počet hlasov, rozhodne o osobe riaditeľa neziskovej organizácie zakladateľ neziskovej organizácie.
3. Do funkcie riaditeľa neziskovej organizácie možno vymenovať fyzickú osobu, ktorá:
  - a) v deň vymenovania do funkcie dosiahla vek minimálne 30 rokov,
  - b) má vysokoškolské vzdelanie II. stupňa,
  - c) má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
  - d) je bezúhonná a jej morálne vlastnosti dávajú záruku, že funkciu riaditeľa neziskovej organizácie bude riadne vykonávať,
  - e) ovláda slovom i písmom anglický, alebo francúzsky jazyk
  - f) má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky,
  - g) nie je členom politickej strany alebo politického hnutia,
  - h) má medzinárodný kredit v oblasti kultúry,





- i) má dôkladnú znalosť európskeho kultúrneho prostredia,
  - j) disponuje znalosťami v oblasti umeleckého a sociálno-kultúrneho prostredia mesta Košice, košického regiónu a Slovenska,
  - k) má manažérske zručnosti,
  - l) súhlasí s vymenovaním do funkcie riaditeľa; súhlas na vymenovanie musí mať písomnú formu.
4. V zmysle bodu 3, písm. d) tohto článku sa za bezúhonnú považuje osoba, ktorá nebola právoplatne odsúdená za úmyselný trestný čin.
  5. Uchádzač o funkciu riaditeľa preukazuje vzdelanie podľa bodu 3, písm. b) tohto článku:
    - a) diplomom vydaným vysokou školou podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších zmien a doplnení po skončení štúdia na príslušnej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike,
    - b) dokladom o vysokoškolskom štúdiu vydanom zahraničnou vysokou školou, ktorý je nostrifikovaný príslušnou fakultou vysokej školy v Slovenskej republike, alebo
    - c) dokladom o štúdiu vydanom zahraničnou vysokou školou štátu, s ktorým Slovenská republika uzavrela medzinárodnú zmluvu o vzájomnou uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní.
  6. Zvolením fyzickej osoby spĺňajúcej predpoklady stanovené v tomto štatúte do funkcie riaditeľa neziskovej organizácie vzniká jej pracovnoprávny vzťah s neziskovou organizáciou, ktorý sa riadi ustanoveniami zákona č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnení (Zákonník práce).
  7. Riaditeľ potrebuje predchádzajúci súhlas správnej rady na úkony, ktorými nezisková organizácia:
    - a) nadobúda alebo scudzuje nehnuteľný majetok, alebo k tomuto majetku, ktorý je jej vlastníctvom zriada právo tretích osôb, ak hodnota nehnuteľného majetku určená znaleckým posudkom presahuje sumu 20.000,- € (slovom: *dvadsaťtisíc eur*),
    - b) zakladá inú právnickú osobu alebo sa stáva členom združenia,
    - c) uzatvára zmluvu o úvere alebo pôžičke vo výške viac ako 20.000,- € (slovom: *dvadsaťtisíc eur*),
    - d) preberá ručenie za záväzok tretej osoby vo výške viac ako 10.000,- € (slovom: *desaťtisíc eur*),
    - e) preberá dlh/pripisuje k dlhu tretej osoby vo výške viac ako 10.000,- € (slovom: *desaťtisíc eur*),
    - f) zaväzuje sa na plnenie presahujúce výšku 15 % bežných výdavkov ročného rozpočtu neziskovej organizácie.
  8. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným.
  9. Správna rada odvolá riaditeľa vždy aj bez návrhu ak:
    - a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za iný úmyselný trestný čin,

- 
- b) vykonáva činnosť uvedenú v § 27 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby,
  - c) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, zakladacou listinou neziskovej organizácie, alebo týmto štatútom,
  - d) v priebehu výkonu funkcie prestane spĺňať predpoklady výkonu funkcie špecifikované v bode 3. tohto článku,
  - e) o to sám požiada. Správna rada je povinná zasadnúť a rozhodnúť o odvolaní riaditeľa najneskôr do desiatich (10) pracovných dní odo dňa preukázateľne doručenej žiadosti o odvolanie predsedovi správnej rady, resp. osobe ním splnomocnenej na jeho zastupovanie v otázkach súvisiacich s výkonom funkcie člena správnej rady a jej predsedu..

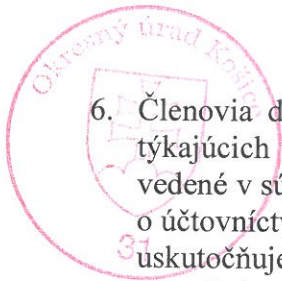
10. Správna rada môže riaditeľa z funkcie odvolať:

- a) ak podľa lekárskeho posudku nie je schopný zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
- b) ak svojím konaním poruší dobré mravy,
- c) ak koná v rozpore s oprávnenými záujmami organizácie,
- d) ak to navrhla dozorná rada alebo člen správnej rady.

**Článok VII.**  
**Dozorná rada**

1. Dozorná rada je kontrolným orgánom neziskovej organizácie, ktorá dohliada na jej činnosť.
2. Dozorná rada má 3 členov. Dĺžka funkčného obdobia člena dozornej rady je 3 roky.
3. Členov dozornej rady volí a odvoláva v zmysle článku V., bod 2, písm. g) tohto štatútu správna rada z maximálne štyroch (4) kandidátov na túto funkciu navrhnutých zakladateľom neziskovej organizácie. Členmi dozornej rady sa stávajú uchádzači, ktorí získali nadpolovičnú väčšinu počtu hlasov členov správnej rady. Ak niektorý z kandidátov na funkciu člena dozornej rady dosiahne totožný počet hlasov členov správnej rady s iným kandidátom, a nie je možné určiť kto je na základe výsledkov tohto hlasovania zvolený za člena dozornej rady, hlasovanie sa opakuje pričom do druhého kola hlasovania postupujú navrhnutí kandidáti s rovným počtom hlasov. Správna rada i v tomto prípade rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov. Ak výsledkom druhého kola hlasovania správnej rady nie je rozhodnutie o zvolení chýbajúceho člena dozornej rady z tohto dôvodu, že ani jeden z kandidátov nezískal potrebnú väčšinu počtu hlasov členov správnej rady, resp. opätovne došlo k rovnosti hlasov kandidátov, členom dozornej rady sa stáva kandidát na funkciu člena dozornej rady v ktorého prospech hlasoval člen správnej rady podľa článku V., bod 7, písm. a) tohto štatútu.
4. Člen správnej rady podľa článku V., bod 7, písm. a) tohto štatútu navrhne niektorému z členov dozornej rady funkciu predsedu dozornej rady. Ak túto funkciu člen dozornej rady prijme, je povinný zvolávať, pripravovať a riadiť schôdze dozornej rady.
5. Dozorná rada sa uznáva súhlasom nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.





6. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolujú, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitnými predpismi (predovšetkým so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších zmien a doplnení) a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky, zakladacou listinou neziskovej organizácie a týmto štatútom.
7. Dozorná rada najmä:
  - a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
  - b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,
  - c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.
8. Dozorná rada je oprávnená:
  - a) navrhovať zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
  - b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,
  - c) navrhovať obmedzenia práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
  - d) zúčastňovať sa na zasadnutiach správnej rady s hlasom poradným,
  - e) upozorniť správnu radu na zistené porušenia právnych predpisov, tohto štatútu alebo zakladacej listiny neziskovej organizácie.
9. Pre členov dozornej rady platí primerane ustanovenie článku V., bodu 5. tohto štatútu.

### **Článok VIII.** **Zákaz konkurencie**

Člen správnej rady, člen dozornej rady a riaditeľ neziskovej organizácie nesmie:

1. vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody súvisiace s činnosťou neziskovej organizácie,
2. sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

### **Článok IX.** **Zápisnice o schôdzach orgánov**

1. Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uchováva po dobu desiatich (10) rokov.
2. Na schôdzach orgánov neziskovej organizácie sa zúčastňuje zamestnanec neziskovej organizácie poverený riaditeľom neziskovej organizácie, ktorý plní funkciu zapisovateľa.

### **Článok X.** **Hospodárenie neziskovej organizácie**

1. Majetok neziskovej organizácie tvoria
  - a) vklady zakladateľov,



- b) príjmy z vlastnej činnosti,
- c) príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení,
- d) dedičstvo,
- e) dary od fyzických osôb a právnických osôb,
- f) príspevky z rozpočtu zakladateľa neziskovej organizácie, zo štátneho rozpočtu, ako i príspevky z fondov Európskej únie.



2. Nezisková organizácia môže podnikat' podľa osobitných predpisov (napr. zákon č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnení) za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená. Zisk neziskovej organizácie plynúci z tejto podnikateľskej činnosti nesmie byť použitý v prospech jej zakladateľov, členov orgánov neziskovej organizácie a ani jej zamestnancov a musí byť v celom rozsahu použitý na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb špecifikovaných v článku III, bod 1 tohto štatútu.
3. Majetok neziskovej organizácie podľa bodu 1. tohto článku sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine neziskovej organizácie alebo v tomto štatúte, ako aj na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.
4. Nezisková organizácia hospodári podľa rozpočtu schváleného správnou radou. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok. Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ, a to najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.
5. Každý má právo na prístup k informáciám o nakladaní s majetkom neziskovej organizácie.

### **Článok XI.**

#### **Vedenie účtovníctva**

1. Nezisková organizácia má povinnosť viesť účtovníctvo podľa osobitného predpisu (predovšetkým v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších zmien a doplnení).
2. Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami a výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.
3. Ročná účtovná zvierka musí byť overená audítorom, ak
  - a) dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná zvierka zostavená 33.193,92 € (slovom „tridsaťtritisíc stodevät'desiattri € deväťdesiatdva centov“)
  - b) všetky príjmy neziskovej organizácie prekročia 165.969,59 € (slovom „stošesťdesiatpäťtisícdeväťstošesťdesiatdeväť € päťdesiatdeväť centov“)



4. Výtlačok ročnej účtovnej závierky osvedčenej audítorom podľa bodu 3 tohto článku má nezisková organizácia povinnosť zaslať na zverejnenie v Obchodnom vestníku najneskôr do 15. apríla.

### **Článok XII.**

#### ***Výročná správa o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie***

1. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie v termíne určenom správnou radou po skončení kalendárneho roka, najneskôr však do 30. júna nasledujúceho roka.
2. Výročná správa musí obsahovať:
  - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
  - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
  - c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítor overoval,
  - d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
  - e) prehľad nákladov podľa jednotlivých nákladových skupín,
  - f) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
  - g) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
  - h) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
  - i) ďalšie údaje určené správnou radou.
3. Výročná správa sa zverejní v elektronickej podobe, a to na internetovej stránke [www.cike.sk](http://www.cike.sk), ako aj v mieste sídla neziskovej organizácie spôsobom, presné vymedzenie ktorého určí jej riaditeľ tak, aby bola v stanovenom čase pre verejnosť k nahliadnutiu prístupná. Jeden výtlačok výročnej správy zasiela nezisková organizácia Obvodnému úradu v Košiciach ako registrovému úradu v zmysle zákona č. 213/1997 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnení každoročne najneskôr do 15. júla.

### **Článok XIII.**

#### ***Zrušenie neziskovej organizácie***

1. Nezisková organizácia sa zrušuje:
  - a) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
  - b) rozhodnutím správnej rady neziskovej organizácie o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
  - c) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
  - d) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
  - e) ak nesplní povinnosť podľa § 10 ods. 3 zákona č. 213/1997 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnení,
  - f) ak nezašle výročnú správu Obvodnému úradu v Košiciach ako registrovému úradu podľa článku XII, bod 3 tohto štatútu.





2. Súd na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodne o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak:
  - a) nezisková organizácia neposkytuje všeobecne prospešné služby špecifikované v tomto štatúte dlhšie ako 12 mesiacov,
  - b) nezisková organizácia nespĺňa podmienky na poskytovanie služieb ustanovené osobitnými predpismi,
  - c) výdavky (náklady) neziskovej organizácie sú neprimerane vysoké voči rozsahu poskytovaných všeobecne prospešných služieb.
3. Súd môže na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak:
  - a) v uplynulých 24 mesiacoch sa nekonalo ani jedno zasadanie správnej rady,
  - b) do uplynutia 12 mesiacov po skončení funkčného obdobia neboli zvolené nové orgány neziskovej organizácie,
  - c) nezisková organizácia používa príjmy zo svojej činnosti a zverený majetok v rozpore so zákonom č. 213/1997 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnení,
  - d) nezisková organizácia porušuje ustanovenia § 30 zákona č. 213/1997 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnení.
4. Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa nezisková organizácia zlúčila.
5. Pri splnutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splnutím.

#### **Článok XIV.**

##### **Zánik a likvidácia neziskovej organizácie**

1. Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra neziskových organizácií. Zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
2. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splnutí.
3. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu, prednostne na takú neziskovú organizáciu alebo nadáciu, ktorá bola založená na rovnaký alebo podobný účel.
4. Ak zákon č. 213/1997 Z.z. neustanovuje inak, na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnení (Obchodný zákonník) o zrušení a zániku obchodných spoločností.

#### **Článok XV.**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Každý je oprávnený do tohto štatútu nazerať a robiť si z neho výpisy alebo odpisy. Nezisková organizácia je povinná na požiadanie štatút sprístupniť.

2. Skutočnosti, ktoré týmto štatútom upravené nie sú sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 213/1997 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnení, zákonom č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnení, ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.



30 -04- 2015

V Košiciach, dňa .....

—  
**Creative Industry Kosice, n.o**  
Ing. arch Michal Hladký, riaditeľ